



# MANUAL ELECCIÓN DE HORAS DOCENTES

MODALIDAD VIRTUAL Y SINCRÓNICA

Dirección Técnica de Gestión Educativa.  
OYM – Programa de Gestión Datos y Tecnología.

# CONTENIDO

- Resumen.....2
- 1. Ingreso a la plataforma web .....2
- 2. Ingreso a una convocatoria .....4
  - 2.1 Estados de las convocatorias .....5
- 3. Funcionalidades dentro de la Convocatoria .....5
  - 3.1 Consultar horas vacantes .....7
    - 3.1.1 Ver ubicación en el mapa .....8
    - 3.1.2 Agregar a Favoritos .....8
  - 3.2 Consultar Escalafón .....9
  - 3.3 Formulario de Control de Carga Horaria.....9
  - 3.4 Solicitud de Poder de Representación y acceso del Representante .....11
  - 3.5 Seguimiento de designación en vivo .....14
- 4. Acceder a video llamada .....14
  - 4.1 Acceso a Sala de Espera.....15
  - 4.2 Acceso a Sala Privada .....16
  - 4.3 Configuraciones de la video llamada .....18
    - 4.3.1 Configurar audio y video .....18
    - 4.3.2 Chat .....19
- 5. Notificaciones.....20
- 6. Histórico de Convocatorias.....21

## Resumen

El presente documento tiene como objetivo guiar a los usuarios de la plataforma web de “Elección de Horas Docentes” en su funcionamiento.

El manual se concentrará en el rol docente y representante o apoderado, mostrando una guía básica de su uso, acciones y pantallas.

### 1. Ingreso a la plataforma web

Para ingresar a la plataforma Web de Elección de Horas el docente deberá acceder mediante el Portal Institucional ( [servicios.utu.edu.uy](http://servicios.utu.edu.uy) ) de la DGETP a la opción “Tengo usuario UTU”.



Luego, el docente deberá acceder a su cuenta con su usuario y contraseña de CAS

El sistema envía automáticamente un código de verificación al correo electrónico registrado.

El usuario debe ingresar este código en pantalla para completar el inicio de sesión.

Una vez validado, se accede al Portal Institucional.

Una vez dentro del portal, deberá acceder a la tarjeta “Elección virtual sincrónica” para acceder a la plataforma web de Elección de Horas.

<b>Informes de calificación</b> Acceder a tus informes de dirección 	<b>Inasistencias y marcas</b> Verifica tus inasistencias 	<b>Seguimiento en vivo</b> Visualización de designación en vivo 	<b>Elección virtual sincrónica</b> Elección de horas docentes 
----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

Se enviará un nuevo código de verificación al correo electrónico del usuario.

El usuario debe ingresar este código para continuar.

Tras validar la autenticación, se habilita la visualización de las convocatorias disponibles.

Un código de único uso fue enviado por correo electrónico a su casilla personal registrada en UTU. Por favor escriba el último código recibido (caducidad: 10 minutos).

Escriba el código:\*

INICIAR SESIÓN

## 2. Ingreso a una convocatoria



Una vez dentro del módulo, en la pantalla de inicio se mostrarán las convocatorias con estado “Pendiente” o “En curso” en las cuales el docente fue convocado.

Convocatorias	
<div> <div>Inicio</div> <div>Hist. Convocatorias</div> </div>	
<b>Convocatoria 15079</b>	<b>Convocatoria 14852</b>
<b>Área</b> 040 - CARPINTERIA II	<b>Área</b> 262 - EDUCACIÓN FÍSICA - DEPORTE
<b>Departamento</b> MONTEVIDEO	<b>Departamento</b> RIO NEGRO
<b>Fecha</b> 07/11/25	<b>Fecha</b> 23/10/25
<b>Hora de Inicio Prevista</b> 11:00	<b>Hora de Inicio Prevista</b> 12:22
<b>Hora de Inicio</b> 16:24	<b>Estado</b> Pendiente
<b>Estado</b> En Curso	<b>Observaciones</b>
<b>Observaciones</b>	

Las convocatorias mostrarán diferentes datos, dependiendo el estado en el que se encuentren:

- Área: El área a la cual corresponde la convocatoria.
- Departamento: El departamento geográfico al que refiere la convocatoria.
- Fecha: Fecha en que se hará la designación de horas.
- Hora de inicio prevista: La hora la cual se espera que inicie la convocatoria.
- Estado: Refiere a la situación en la que se encuentra la convocatoria.
- Observaciones: Comentario ingresado por el Operador.

Para acceder a una convocatoria se deberá presionar sobre la tarjeta de la convocatoria

Convocatoria 14852		 
Área	262 - EDUCACIÓN FÍSICA - DEPORTE	
Departamento	RIO NEGRO	
Fecha	23/10/25	
Hora de Inicio Prevista	12:22	
Estado	Pendiente	
Observaciones		

Una vez dentro de la Convocatoria la pantalla se visualiza de la siguiente forma:

Convocatoria 14852 - Área 262 EDUCACIÓN FÍSICA - DEPORTE		
Área	262 - EDUCACIÓN FÍSICA - DEPORTE	 Consultar Horas Vacantes
Departamento	RIO NEGRO	 Consultar Escalafón
Fecha	23/10/25	 Control de Carga Horaria
Hora de Inicio Prevista	12:22	 Poder de Representación
Estado	Pendiente	
Observaciones		

Cada convocatoria cuenta con una campana, en la parte superior derecha, donde el docente recibirá las notificaciones generadas por los operadores.

## 2.1 Estados de las convocatorias

- **Pendiente:** Refiere que la convocatoria aún no comenzó.
- **En Curso:** Convocatoria iniciada.
- **Terminada:** Convocatoria finalizada.
- **Reagendada:** Convocatoria reprogramada.

## 3. Funcionalidades dentro de la Convocatoria

Se podrán ejecutar diferentes tipos de acciones dentro de las convocatorias, dependiendo del estado en la que estas se encuentren.

Estado: **Pendiente**

Acciones disponibles:

- Consultar Horas Vacantes
- Consultar Escalafón
- Control de Carga Horaria
- Poder de Representación

Convocatoria 14852 - Área 262 EDUCACIÓN FÍSICA - DEPORTE

Área

262 - EDUCACIÓN FÍSICA - DEPORTE

Departamento

RIO NEGRO

Fecha

23/10/25

Hora de Inicio Prevista

12:22

Estado

Pendiente

Observaciones

Consultar Horas Vacantes

Consultar Escalafón

Control de Carga Horaria

Poder de Representación

Estado: **En Curso**

Acciones disponibles:

- Consultar Escalafón
- Control de Carga Horaria
- Poder de Representación
- Visualización de vacantes (seguimiento envivo)

Sala Espera Convocatoria 15079 - Área 040 CARPINTERIA II

Consultar Escalafón

Control de Carga Horaria

Poder de Representación

Actualizar Estado

Turno actual:

Ronda: 1RA. RONDA EFECTIVOS

Turno: 1

Tu próximo turno:

Ronda: 1RA. RONDA EFECTIVOS

Turno: 28

Faltan 27 turnos.

Repartición

Todas

Tipo de Curso

Todos

Orientación

Todas

Asignatura

Todas

Turno

Todos

Estado

Todos

¿Solo favoritos?

No

Mapa

Limpiar filtros


Buscar

Estado	Repartición	Tipo de Curso	Orientación	Grado	Módulo	Grupo	Asignatura	Turno	Horas	Carácter	
Vacante	E.T.P. ARENA	B.T.P.	CARPINTERIA	1	0	DE	ELEC. TECNOLOGIA DE LA MADERA	NOC	2,0	Interino	★ 🔍
Vacante	E.T.P. ARENA	B.T.P.	CARPINTERIA	1	0	DE	ANALISIS DEL TRABAJO	NOC	2,0	Suplente	★ 🔍

Estado: **Terminada** | **Reagendada:**

Acción disponible:

- Descargar archivos de la designación

Convocatoria 15268 - Área 146 ADMINISTRACION Y GESTION		
Área	146 - ADMINISTRACION Y GESTION	 Descargar Archivos de la Designación
Departamento	MONTEVIDEO	
Fecha	02/12/25	
Hora de Inicio Prevista	09:30	
Hora de Inicio	09:53	
Hora de Finalización	10:05	
Operadores	ESTEFANIA AZURICA, MELANIE ACUÑA	
Estado	Terminada	
Observaciones	Capacitación docentes 02/12	

### 3.1 Consultar horas vacantes

Se podrá consultar las horas vacantes cuando las convocatorias se encuentren en estado **Pendiente** o **En Curso**:  
Al ingresar a la funcionalidad, se mostrarán los siguientes datos:

- Escuela: Nombre de la escuela
- Tipo de curso: Nivel del curso
- Orientación: La orientación de las horas
- Asignatura: La materia dentro de la asignatura
- Año: El año en el cual se cursa
- Módulo: La cantidad de módulos a dar
- Grupo: Nombre de la clase
- Turno: Qué tipo de turno se toma
- Carga horaria: El horario que se tiene que tomar
- Observaciones: Algún comentario relevante que se debe tener en cuenta

Horas Vacantes										
Escuela	Tipo de curso	Orientación	Asignatura	Año	Módulo	Grupo	Turno	Carga horaria	Observaciones	
ESCUELA DE HOTELERIA Nº 2	HORAS POR ESCALAFÓN	ASISTENTES DE LABORATORIO P.I.	ASISTENTE LABORATORIO QUIMICA	0	0	LC2	VESPERTINO/NOCTURNO	Nocturno		
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "ARIAS BALPARDIA"	HORAS POR ESCALAFÓN	ASISTENTES DE LABORATORIO P.I.	ASISTENTE LABORATORIO QUIMICA	0	0	LC2	VESPERTINO	Lunes de 14:00 a 19:00. Viernes de 12:00 a 17:00.		

La pantalla cuenta con filtros, ubicados en la región superior izquierda, para acotar la búsqueda como se muestra en la imagen.

Horas Vacantes										
Escuela	Tipo de curso	Orientación	Asignatura	Año	Módulo	Grupo	Turno	Carga Horaria	Horas	Observaciones
ESCUELA TECNICA SANTA CATALINA	FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA	PROGRAMACION Y VIDEOJUEGOS	CIENCIAS EXP. FISICA	2	3	FC3	MATUTINO	MIE 11:35 A 12:15 / EGI MIE 12:15 A 12:55 / JUE 12:15 A 12:55 COORD DE CENTRO LUNES 18 A 18:40	2,0	
ITS	BACHILLERATO TECNOLÓGICO	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	FISICA EN CONTEXTO	1	0	MS	VESPERTINO	Lunes 17:05-18:05; Miércoles 16:20-17:05 Horarios de coordinaciones enc: https://its.utu.edu.uy/docentes/	3,0	

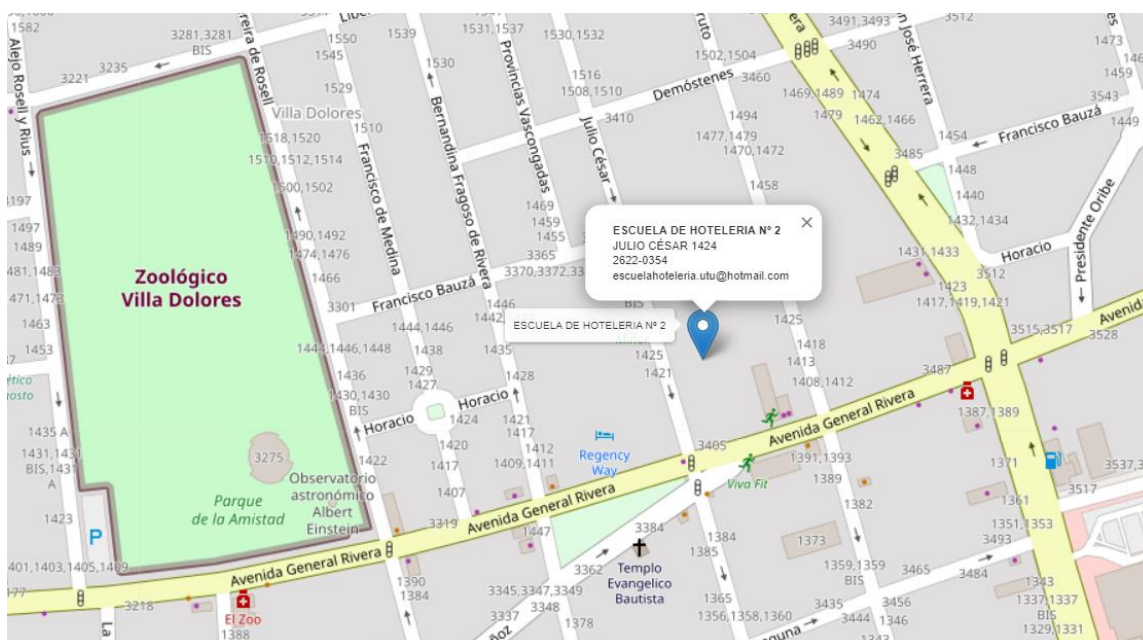


### 3.1.1 Ver ubicación en el mapa

La ubicación de cada escuela puede ser vista en un mapa, el cual mostrará la ubicación específica.


Horas Vacantes									
Escuela	Tipo de curso	Orientación	Asignatura	Año	Módulo	Grupo	Turno	Carga horaria	Observaciones
ESCUELA DE HOTELERIA N° 2	HORAS POR ESCALAFÓN	ASISTENTES DE LABORATORIO P.I.	ASISTENTE LABORATORIO QUIMICA	0	0	LC2	VESPERTINO/NOCTURNO	Nocturno	 
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "ARIAS BALPARDA"	HORAS POR ESCALAFÓN	ASISTENTES DE LABORATORIO P.I.	ASISTENTE LABORATORIO QUIMICA	0	0	LC2	VESPERTINO	Lunes de 14:00 a 19:00. Viernes de 12:00 a 17:00.	 

Al presionar la ubicación de una escuela, muestra más información como es el nombre de la escuela, número telefónico y la dirección de correo electrónico.



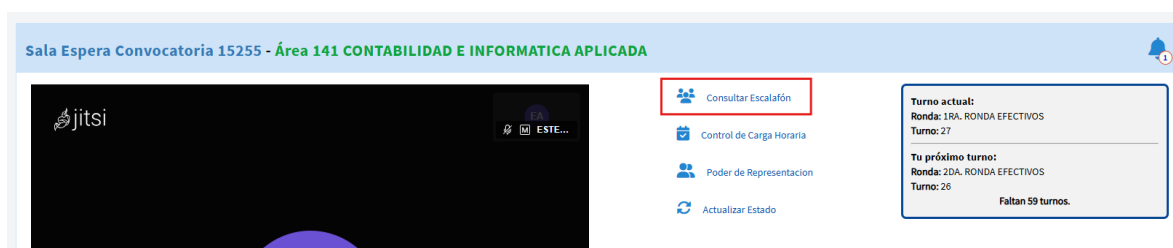
Cada docente podrá indicar cuáles son sus grupos favoritos. Para esto contará con un botón con forma de estrella en cada fila de la grilla, cuando se presiona, el botón cambia de color a azul, indicando que ese grupo ahora se encuentra dentro de los favoritos.

### 3.1.2 Agregar a Favoritos

Horas Vacantes									
Escuela	Tipo de curso	Orientación	Asignatura	Año	Módulo	Grupo	Turno	Carga horaria	Observaciones
ESCUELA DE HOTELERIA N° 2	HORAS POR ESCALAFÓN	ASISTENTES DE LABORATORIO P.I.	ASISTENTE LABORATORIO QUIMICA	0	0	LC2	VESPERTINO/NOCTURNO	Nocturno	 
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "ARIAS BALPARDA"	HORAS POR ESCALAFÓN	ASISTENTES DE LABORATORIO P.I.	ASISTENTE LABORATORIO QUIMICA	0	0	LC2	VESPERTINO	Lunes de 14:00 a 19:00. Viernes de 12:00 a 17:00.	 

### 3.2 Consultar Escalafón

Cada docente podrá consultar la posición en la que se encuentra dentro del escalafón, presionando el botón “Consultar Escalafón”.

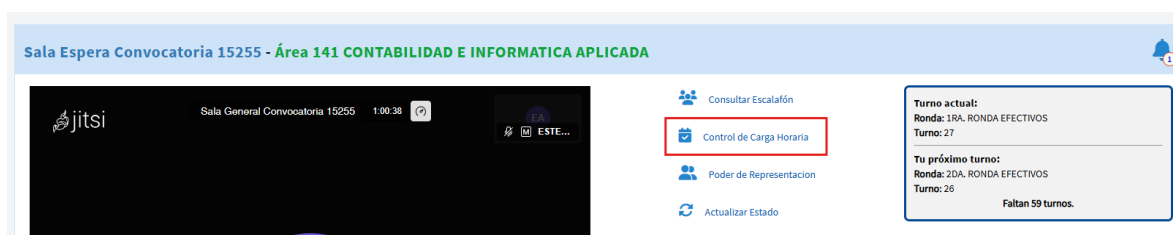


Allí se mostrará la posición en la cual se encuentra el docente en la convocatoria que fue llamado.

Escalafón Docente		
Escalafón	Lugar	Asignatura
ASPIRANTE NO EGRESAD -	26	

### 3.3 Formulario de Control de Carga Horaria

Para ingresar el formulario de control de carga horaria para una convocatoria, se deberá presionar el botón “Control de Carga Horaria”.



Una vez dentro, nos mostrará información del usuario como: nombre completo, cédula de identidad, credencial cívica, teléfono, celular y correo electrónico; Los datos tales como nombre y cédula de identidad no se podrán editar, mientras que el resto de los datos podrán modificarse.

**Carga Horaria Convocatoria 14527 - Área 320 FISICA**

Fecha: 08/12/25  
 Quien suscribe: [ ] con Documento de Identidad: [ ]  
 Credencial Cívica, Serie: [ ] Número: [ ] con datos personales, Teléfono: [ ], Celular: [ ], Correo electrónico: [ ]  
 No se poseen horas ☐

Horas asignadas a la fecha en 2025

ORGANISMO	DOCENCIA DIRECTA		COORD	BÁSICO	DOCENCIA INDIRECTA		NO DOCENTE	TOTALES
	ESCALAF.	OTROS*			ESCALAF.	OTROS		
DETP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ANEP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ORGANISMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL ADM. PÚBLICA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Declaro mediante este formulario que las cargas horarias que anteceden refieren a "carga horaria presupuestal", que conozco y acepto las previsiones contenidas en el Estatuto del Funcionario Docente, así como el régimen en materia de acumulaciones de sueldos y funciones.

**ACEPTAR** **CANCELAR**

En la grilla se deberán ingresar un número de 2 cifras y utilizando la coma “,” se podrán escribir los decimales.

**Carga Horaria Convocatoria 14527 - Área 320 FISICA**

Fecha: 08/12/25  
 Quien suscribe: [ ] con Documento de Identidad: [ ]  
 Credencial Cívica, Serie: [ ] Número: [ ] con datos personales, Teléfono: [ ], Celular: [ ], Correo electrónico: [ ]  
 No se poseen horas ☐

Horas asignadas a la fecha en 2025

ORGANISMO	DOCENCIA DIRECTA		COORD	BÁSICO	DOCENCIA INDIRECTA		NO DOCENTE	TOTALES
	ESCALAF.	OTROS*			ESCALAF.	OTROS		
DETP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ANEP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ORGANISMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL ADM. PÚBLICA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Declaro mediante este formulario que las cargas horarias que anteceden refieren a "carga horaria presupuestal", que conozco y acepto las previsiones contenidas en el Estatuto del Funcionario Docente, así como el régimen en materia de acumulaciones de sueldos y funciones.

**ACEPTAR** **CANCELAR**

Si se completaran horas de otro organismo, se deberá especificar el Organismo que corresponda. Se contará con las opciones predeterminadas y podrán ser visualizadas haciendo clic sobre el campo “Organismo”.

**Carga Horaria**

Fecha: 08/12/25  
 Quien suscribe: [ ] con Documento de Identidad: [ ]  
 Credencial Cívica, Serie: [ ] Número: [ ] con datos personales, Teléfono: [ ], Celular: [ ], Correo electrónico: [ ]  
 No se poseen horas ☐

Horas asignadas a la fecha en 2025

Organismo

- ADM. DE FERROCARRILES DEL ESTADO (AFE)
- ADM. DE LAS OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO (OSE)
- ADM. NAL. DE COMBUSTIBLES ALCOHOL Y PORTLAND
- ADM. NAL. DE EDUCACION PUBLICA (CODICEN)
- ADM. NAL. DE USINAS Y TRANSMISIONES ELECTRICAS
- ADMINISTRACION NACIONAL DE PUERTOS
- ADMINISTRACION NAL. DE TELECOMUNICACIONES
- AGENCIA NACIONAL DE VIVIENDA
- ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
- ARMADA NACIONAL
- ASSE (MSP)
- AUDITORIA DEL TRIBUNAL DE CUENTAS
- AUDITORIA INTERNO GENERAL - CODICEN
- BANCO CENTRAL DEL URUGUAY
- BANCO DE LA REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY
- BANCO DE PREVISION SOCIAL
- BANCO DE SEGUROS DEL ESTADO
- BANCO HIPOTECARIO DEL URUGUAY
- BIBLIOTECA NACIONAL

ORGANISMO	COORD	BÁSICO	DOCENCIA INDIRECTA		NO DOCENTE	TOTALES
			ESCALAF.	OTROS		
DETP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ANEP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ORGANISMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00
<b>TOTAL ADM. PÚBLICA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20,00</b>

Declaro mediante este formulario que las cargas horarias que anteceden refieren a "carga horaria presupuestal", que conozco y acepto las previsiones contenidas en el Estatuto del Funcionario Docente, así como el régimen en materia de acumulaciones de sueldos y funciones.

**ACEPTAR** **CANCELAR**

Luego se presiona “Aceptar”

Si se desea modificar la Declaración, se podrá presionar “Nueva declaración” la cual admitirá la modificación de los campos nuevamente

**Carga Horaria Convocatoria 14527 - Área 320 FISICA**

Fecha: 08/12/25  
Quien suscribe: [ ] con Documento de Identidad: [ ] y Credencial Cívica [ ] con datos personales, Teléfono: S/N Celular: [ ] Correo electrónico: [ ]  
No se poseen horas ☒

Horas asignadas a la fecha en 2025

ORGANISMO	DOCENCIA DIRECTA		COORD	DOCENCIA INDIRECTA			NO DOCENTE	TOTALES
	ESCALAF.	OTROS*		BÁSICO	ESCALAF.	OTROS		
DGETP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ANEP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ORGANISMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL ADM. PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Declaro mediante este formulario que las cargas horarias que anteceden refieren a "carga horaria presupuestal", que conozco y acepto las previsiones contenidas en el Estatuto del Funcionario Docente, así como el régimen en materia de acumulaciones de sueldos y funciones.

**NUEVA DECLARACIÓN**

Si no se poseen horas para realizar la declaración jurada, simplemente se tiene que seleccionar el cuadrito “No se poseen horas” y presionar “Aceptar”.

**Carga Horaria Convocatoria 14527 - Área 320 FISICA**

Fecha: 08/12/25  
Quien suscribe: [ ] con Documento de Identidad: [ ]  
Credencial Cívica, Serie: [ ] Número: [ ] con datos personales, Teléfono: [ ] , Celular: [ ] , Correo electrónico: [ ]  
No se poseen horas ☒

Horas asignadas a la fecha en 2025

ORGANISMO	DOCENCIA DIRECTA		COORD	DOCENCIA INDIRECTA			NO DOCENTE	TOTALES
	ESCALAF.	OTROS*		BÁSICO	ESCALAF.	OTROS		
DGETP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ANEP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS ORGANISMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL ADM. PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Declaro mediante este formulario que las cargas horarias que anteceden refieren a "carga horaria presupuestal", que conozco y acepto las previsiones contenidas en el Estatuto del Funcionario Docente, así como el régimen en materia de acumulaciones de sueldos y funciones.

**ACEPTAR** **CANCELAR**

### 3.4 Solicitud de Poder de Representación y acceso del Representante

Para el caso en el cual el docente no pueda asistir a la convocatoria en el día y hora planificada, el mismo podrá completar el formulario de poder de representación para que otra persona asista a la elección de horas en su poder.

Pasos para la solicitud de poder de representación e ingreso del representante:

1. El docente presiona desde la pantalla principal de la convocatoria o dentro de la sala de espera el botón “Poder de Representación”

Convocatoria 14527 - Área 320 FISICA

Área

320 - FISICA

Consultar Horas Vacantes

Departamento

MONTEVIDEO

Consultar Escalafón

Fecha

23/06/25

Control de Carga Horaria

Hora de Inicio Prevista

17:09

Poder de Representación

Estado

Pendiente

Observaciones

prueba estefanía

- Completa el formulario y cuando presiona el botón “Aceptar”, se le generará una contraseña que deberá compartirle a su representante para que pueda ingresar a la convocatoria en su nombre. Adicionalmente, al representante deberá llegarle un correo con las credenciales y ruta de acceso.

Nota: El formulario requerirá el nombre del Representante, Documento de identidad y Correo electrónico. Adicionalmente se deberán adjuntar las fotos de los documentos de identidad tanto del Docente como del Representante y los archivos a subir pueden tener formato pdf, jpeg, png o jpg y con un tamaño máximo es 1 MB.

Poder de Representación Convocatoria 14527 - Área 320 FISICA

Fecha: 08/12/25

Quien suscribe con Documento de Identidad: y Credencial Civica: xxx111, con datos personales, Teléfono: Celular: 099999999 Correo electrónico:

Autoriza a: xxx con Documento de Identidad: y Correo Electrónico: a elegir horas en su nombre en el Área de FISICA

No se poseen horas ☒

Horas asignadas a la fecha en 2025

ORGANISMO	DOCENCIA DIRECTA	DOCENCIA INDIRECTA	OTROS	NO DOCENTE	TOTALES
DCETP			0,00	0,00	0,00
OTROS ANEP			0,00	0,00	0,00
OTROS ORGANISMOS			0,00	0,00	0,00
TOTAL ADM. PÚBLICA			0,00	0,00	0,00

Nuevo Poder de Representación

Usuario y contraseña seguros. Guárdelos para proporcionárselos al representante.

Usuario: Representante583

Contraseña: 08075930-a38d-4dce-9fd1-a6a58305cbc5

Declaro mediante este formulario que soy el representante del docente, así como el régimen en materia de acumulaciones de sueldos y funciones.

ELIMINAR

VER IMAGENES

REGENERAR CONTRASEÑA

- El representante deberá acceder al enlace que reciba en su correo e ingresar con su cédula como usuario y con la contraseña generada por el sistema.

Ejemplo:

El enlace que recibe el representante por mail, lo redireccionará a esta pantalla:



Allí deberá presionar la opción “Soy representante” y el sistema le mostrará una pantalla similar a la del docente para que acceda con su usuario y contraseña, ejemplo:

Usuario : xxxxxxxx

Contraseña (autogenerada por el sistema): d836c8f7-656d-4fba-b07b-c344522119e4



Una vez que el representante ingrese sus credenciales, el sistema envía automáticamente un código de verificación al correo electrónico registrado.

El usuario debe ingresar este código en pantalla para completar el inicio de sesión.

Una vez validado, se accede al Portal Institucional y verá la convocatoria en la que fue autorizado a ingresar pudiendo modificar el control de carga horaria, visualizar vacantes, consultar escalafón, entre otros, tal como lo visualizaría el Docente.

Cabe destacar que, en caso de que se delegue la asignación de horas a un representante, solo éste último será el que podrá acceder a la Sala de Espera.

Si el docente ya no necesita ser representado y quiere tomar por sí mismo las horas, deberá eliminar primero el Poder de Representación para poder acceder en su nombre.

El sistema controlará que en la Sala de Espera solo haya una persona (ya sea el representante o docente).

### 3.5 Seguimiento de designación en vivo

La visualización del seguimiento en vivo estará disponible dentro de la *Sala de Espera* cuando la convocatoria se encuentre en curso. De esta forma, podrán monitorear en tiempo real el desarrollo de la designación.

Estado	Repartición	Tipo de Curso	Orientación	Grado	Módulo	Grupo	Asignatura	Turno	Horas	Carácter
Vacante	E.T.P. ARENA	B.T.P.	CARPINTERIA	1	0	DE	ELEC TECNOLOGIA DE LA MADERA	NOC	2,0	Interino
Vacante	E.T.P. ARENA	B.T.P.	CARPINTERIA	1	0	DE	ANALISIS DEL TRABAJO	NOC	2,0	Suplente

## 4. Acceder a video llamada

Dentro de una convocatoria con estado “En Curso”, para acceder a la sala de espera debe clicar sobre la tarjeta de la convocatoria y se conectará a la videollamada.

La designación de horas se llevará a cabo en otra sala denominada “Sala privada” la cual se podrá acceder únicamente siendo llamado por el Operador en el turno que corresponda respetando el orden del escalafón.

## 4.1 Acceso a Sala de Espera

Convocatoria 15255	
Área	141 - CONTABILIDAD E INFORMATICA APLICADA
Departamento	MONTEVIDEO
Fecha	01/12/25
Hora de Inicio Prevista	11:40
Hora de Inicio	11:40
Operadores	ESTEFANIA AZURICA
Estado	En Curso
Observaciones	

Una vez dentro de la sala de espera se podrá:

- Consultar Escalafón
- Ingresar Control de Carga Horaria
- Ingresar Poder de Representación
- Actualizar el estado de la Sala de Espera
- Turnos

En esta sección se muestra:

Turno actual: indica en qué turno se encuentra la designación en ese momento.

Tu próximo turno: señala el turno asignado al docente.

Tiempo restante: muestra cuánto falta para que llegue el turno del docente.

Sala Espera Convocatoria 15255 - Área 141 CONTABILIDAD E INFORMATICA APLICADA

jitsi

Sala General Convocatoria 15255 35:24

EA  
ESTEFANIA...

EA

EA  
ESTE...

Consultar Escalafón

Control de Carga Horaria

Poder de Representacion

Actualizar Estado

**Turno actual:**  
Ronda: 1RA, RONDA EFECTIVOS  
Turno: 27

**Tu próximo turno:**  
Ronda: 2DA, RONDA EFECTIVOS  
Turno: 26  
Faltan 59 turnos.



## 4.2 Acceso a Sala Privada

Es importante destacar que para que el docente acceda a la Sala Privada para tomar horas, es **imprescindible** que esté conectado en la **Sala de Espera**.

De lo contrario, de no estar conectado en la Sala de Espera, perderá su turno y no podrá elegir horas en el orden del escalafón.

Una vez llamado a la Sala Privada, se visualizarán varios datos tales como la ronda, turno, tope horario y los operadores que participan de la misma.

Sala Privada Convocatoria 15255 - Área 141 CONTABILIDAD E INFORMATICA APLICADA

jitsi

Sala Privada Convocatoria 15255 00:25

EA  
ESTEFANIA A...

OP

OPERADOR

D...

Ronda - Turno 4 2DA. RONDA EFECTIVOS - 26

Topo Horario 30

Operador 48381270 ESTEFANIA AZURICA

Actualizar Estado

Esperando acción del operador.

Allí el operador filtrará las horas que estén vacantes para que el docente las visualice:

Sala Privada Convocatoria 15255 - Área 141 CONTABILIDAD E INFORMATICA APLICADA

jitsi

Sala Privada Convocatoria 15255 00:25

EA  
ESTEFANIA A...

OP

OPERADOR

D...

Ronda - Turno 4 2DA. RONDA EFECTIVOS - 26

Topo Horario 30

Operador 48381270 ESTEFANIA AZURICA

Actualizar Estado

Repartición	Turno	Tipo de curso	Orientación	Asignatura	Año	Grupo	Horas	Carácter
ESCUELA TECNICA ARROYO SECO	MATUTINO	BACHILLERATO TECNOLÓGICO	GESTION Y ADMINISTRACION	CONTABILIDAD	2	MA	5,0	Interino
ESCUELA TECNICA ARROYO SECO	MATUTINO	BACHILLERATO TECNOLÓGICO	GESTION Y ADMINISTRACION	EDUCACION FINANCIERA	1	MA	2,0	Interino
ESCUELA TECNICA ARROYO SECO	NOCTURNO	BACHILLERATO TECNOLÓGICO	GESTION Y ADMINISTRACION	EDUCACION FINANCIERA	1	MC	2,0	Interino

Luego que el docente le indique al Operador las horas que le interesa tomar, éste último arma la boleta y le pedirá al docente que acepte dicha asignación o, de lo contrario, con el botón volver podrá ir un paso atrás para que el Operador corrija la designación de horas y vuelva a enviar la boleta.



Si el docente NO desea elegir horas, deberá confirmar la boleta vacía, tal como se muestra en la imagen:



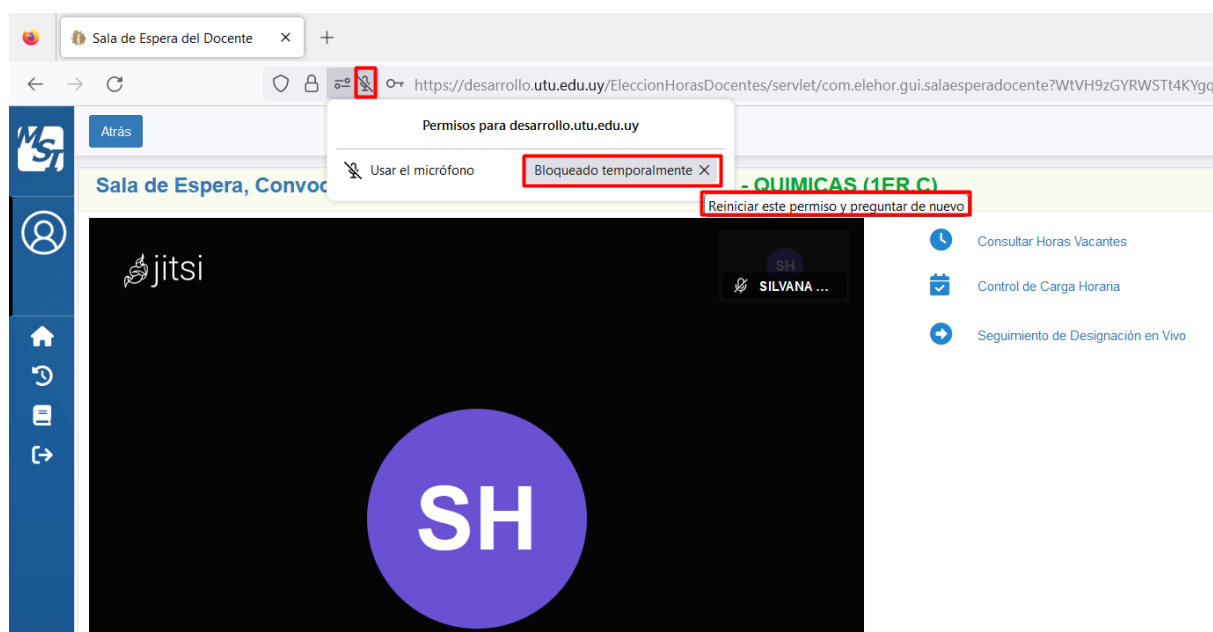
## 4.3 Configuraciones de la video llamada

### 4.3.1 Configurar audio y video

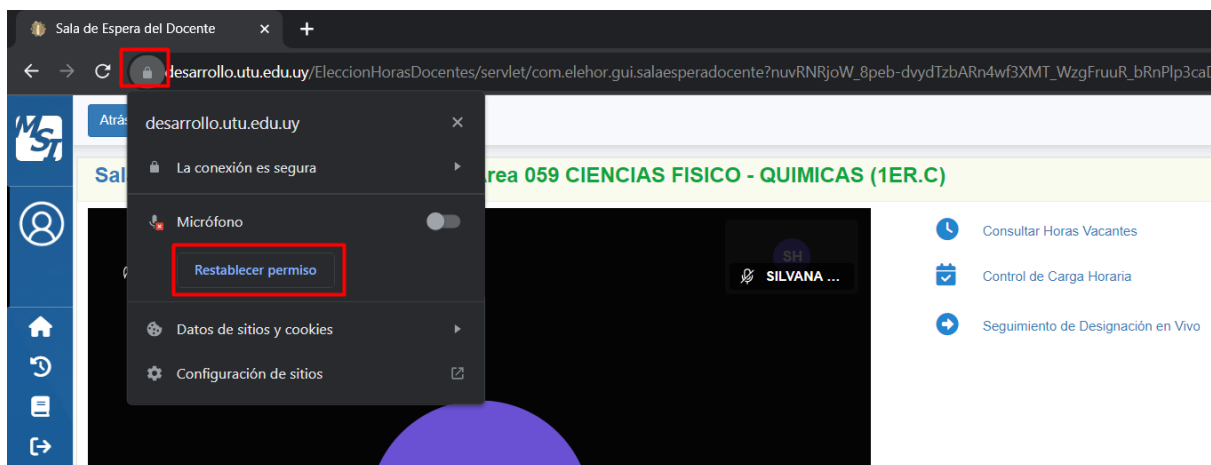
Cuando ingrese a la sala, aparecerán pop ups donde se le preguntará al usuario si éste permite que se use la cámara y micrófono de su dispositivo para esa video llamada. El usuario deberá presionar en ambos casos, el botón “Permitir”. Ejemplo:



Si seleccionó el botón “Bloquear” en el pop up y desea revertir la configuración, deberá presionar, por ejemplo, en Firefox, el micrófono que aparece bloqueado en la barra superior y eliminar la opción “Bloqueado temporalmente”:



Para el caso de un navegador con Chrome, presionando el candado y el botón “Reestablecer permiso” la aplicación accederá a usar micrófono y/o video.



Cabe destacar que, por configuración de la video llamada, se desactivarán los micrófonos y videos una vez que la sala supere las 5 personas conectadas (eventualmente esto puede ser configurado con otra cantidad).

Luego, para prender y apagar la cámara o micrófono de Jitsi, se hace presionando los siguientes botones:



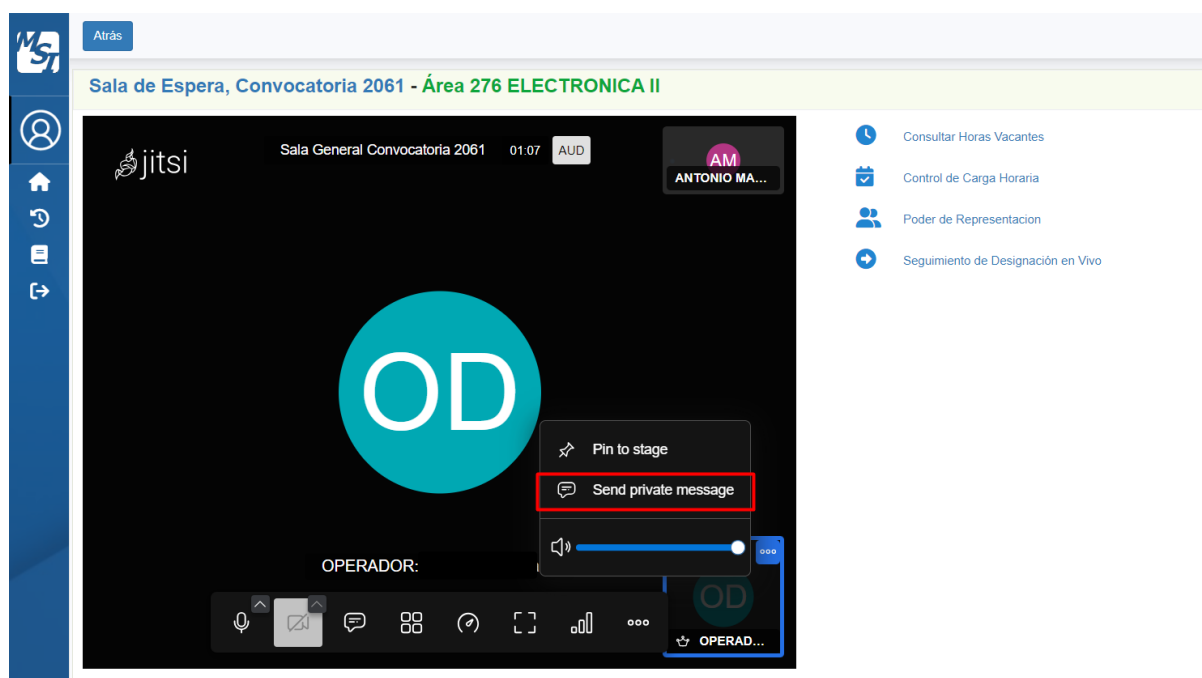
#### 4.3.2 Chat

Se puede enviar mensajes generales entre las personas que estén dentro de la sala de espera o particulares a cada individuo conectado.

Para enviar mensajes generales se presiona el cuadro de diálogo como se muestra en la imagen a continuación:



Mientras que, para enviar mensajes individuales, se deberá buscar a la persona a la cual se le enviará el mensaje, presionar el menú (identificado con 3 puntos) y elegir la opción de envío de mensaje privado.



## 5. Notificaciones

En todo momento habrá una campana la cual representa, a través de un número, la cantidad de notificaciones que se tienen de una convocatoria.

**Convocatorias**

**Convocatoria 15255**

Área: 141 - CONTABILIDAD E INFORMATICA APLICADA

Departamento: MONTEVIDEO

Fecha: 01/12/25

Hora de Inicio Prevista: 11:40

Hora de Inicio: 11:40

Operadores: ESTEFANIA AZURICA

Estado: En Curso

Observaciones:

**Convocatoria 14527**

Área: 320 - FISICA

Departamento: MONTEVIDEO

Fecha: 23/06/25

Hora de Inicio Prevista: 17:09

Estado: Pendiente

Observaciones: prueba estefania

Al presionar la campana se mostrará el buzón de entrada

**Notificaciones**

Fecha	Mensaje
01/12/2025 11:40	Se ha iniciado la Convocatoria N° (15255) del área 141 - CONTABILIDAD E INFORMATICA APLICADA, para acceder dirijase al portal institucional DGETP <a href="https://servicios.utu.edu.uy/portalpublico/servlet/com.portalcetp.portal.mainpublico">https://servicios.utu.edu.uy/portalpublico/servlet/com.portalcetp.portal.mainpublico</a>

« < 1 de 1 > »

Si se quiere expandir para ver todo el mensaje, se puede presionar la lupa.

**Visualizar Notificación**

Fecha:  
23/06/2023 15:19:17

Mensaje  
Se ha iniciado la Convocatoria Nro. [21716] a la cual Usted fue convocado. Se sugiere inicie sesión en la plataforma web para elección de horas docentes.

## 6. Histórico de Convocatorias

Para acceder a convocatorias pasadas con estado “Terminada” o “Suspendida” se debe presionar la funcionalidad “Histórico de convocatorias” en el menú lateral de la pantalla.

**Elección de Horas**

Actualización: 06/12/24

Docente: 88 | En línea

**Convocatorias**

**Convocatoria 15255**

Área: 141 - CONTABILIDAD E INFORMATICA APLICADA

Departamento: MONTEVIDEO

Fecha: 01/12/25

Hora de Inicio Prevista: 11:40

Hora de Inicio: 11:40

Operadores: ESTEFANIA AZURICA

Estado: En Curso

Observaciones:

**Convocatoria 14527**

Área: 320 - FISICA

Departamento: MONTEVIDEO

Fecha: 23/06/25

Hora de Inicio Prevista: 17:09

Estado: Pendiente

Observaciones: prueba estefania

Allí se visualizarán todas las convocatorias, pudiendo filtrar las mismas o ingresando a cada una de ellas para obtener más opciones:

Inicio

Hist. Convocatorias

Consultar Convocatorias Anteriores

Y

Convocatoria	Observacion	Departamento	Área	Fecha	Estado	
15268	Capacitación docentes 02/12	MONTEVIDEO	ADMINISTRACION Y GESTION	02/12/2025 09:30:00	Terminada	<div>Q</div>
15259		MONTEVIDEO	ADMINISTRACION Y GESTION	01/12/2025 14:00:00	Terminada	<div>Q</div>
15243	Capacitación Durazno	MONTEVIDEO	ADMINISTRACION Y GESTION	28/11/2025 11:30:00	Terminada	<div>Q</div>
15184	Capacitación docente	MONTEVIDEO	ADMINISTRACION Y GESTION	27/11/2025 11:48:00	Terminada	<div>Q</div>
15193	Capacitación docente	MONTEVIDEO	ADMINISTRACION Y GESTION	27/11/2025 11:45:00	Terminada	<div>Q</div>

Convocatoria

Departamento

Área

Fecha Desde

Fecha Hasta

Limpiar

Filtrar

Ejemplo de convocatoria visualizada:

Convocatoria 15268 - Área 146 ADMINISTRACION Y GESTION

Área

Departamento

Fecha

Hora de Inicio Prevista

Hora de Inicio

Hora de Finalización

Operadores

Estado

Observaciones

146 - ADMINISTRACION Y GESTION

MONTEVIDEO

02/12/25

09:30

09:53

10:05

Terminada

Capacitación docentes 02/12

Descargar Archivos de la Designación

