

Curso Operación Básica de CALC

El Departamento de Formación de la Dirección Sectorial de Gestión Humana del CODICEN, comunica a ***funcionarios no docentes de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país, que desempeñan funciones administrativas, técnicas y/o profesionales y que cumplan con el perfil del llamado***, que ***hasta el domingo 30 de setiembre de 2018, inclusive***, se encuentra abierta la inscripción para el ***Curso “OPERACIÓN BÁSICA DE CALC - Modalidad a distancia/virtual”***, dictado por formadores internos del Organismo.

Atención: La distribución de los cupos disponibles se realizará en base a la cantidad de cursos realizados por los interesados en el presente año.

Objetivos

- ✚ Preparar al participante en las técnicas principales para la realización de cálculos y manejo de datos utilizando el aplicativo Calc de la suite de oficina OpenOffice.org.
- ✚ Promover en el alumno el desarrollo de habilidades que le permitan dominar la operación básica del software, brindando los conocimientos necesarios para generar planillas electrónicas que cumplan con los requerimientos básicos de su ámbito de trabajo.

Competencias

Al término del curso el participante estará en condiciones de:

- ✚ Usar la herramienta informática y sus funcionalidades básicas.
- ✚ Generar e imprimir planillas electrónicas sencillas.
- ✚ Confeccionar gráficas y resúmenes de datos.
- ✚ Aplicar formatos a los datos de una planilla de cálculo.

Contenido temático

El curso se desarrollará en los siguientes módulos temáticos:

- ✚ Generalidades y descripción del entorno de trabajo.
- ✚ Ingreso de datos y fórmulas.
- ✚ Opciones generales para libro de trabajo.
- ✚ Opciones de edición e inserción.
- ✚ Trabajo con formatos.
- ✚ Trabajo con celdas, rangos y listas.
- ✚ Manejo de funciones básicas.
- ✚ Manejo de funciones complementarias.
- ✚ Manejo de funciones lógicas.
- ✚ Trabajar con base de datos en Calc.
- ✚ Resumen de datos.
- ✚ Generación de gráficas.
- ✚ Preparar hoja e impresión.

Carga horaria / Duración

Carga horaria: 30 horas

Duración: 7 semanas, una semana dedicada a la familiarización con el entorno virtual de aprendizaje y seis semanas dedicadas a los contenidos temáticos del curso.

Al finalizar el curso se desarrollará un módulo transversal virtual sobre género, durante la semana siguiente.

Requisitos

- ✚ Disponibilidad horaria para realizar el curso virtual.
- ✚ Conocimientos básicos de Informática a nivel de usuario, manejo de escritorio de trabajo, Internet y correo electrónico.
- ✚ Cuenta de correo electrónico activa (de uso personal y frecuente).
- ✚ Acceso a equipo de trabajo con conexión a Internet y aplicaciones instaladas: OpenOffice, Navegador web (Mozilla, Internet Explorer o Chrome, entre otros), Adobe Flash Player para visualizar videos, Acrobat Reader o similar para visualizar archivos pdf. Otros: Java funcionando y Cookies activas.

Lugar: Plataforma educativa del Departamento de Formación:

<https://capacitacion.anep.edu.uy/moodle/>

Fechas / Horarios

✚ Grupo 1:

- Frecuencia: on-line
- Módulo de Familiarización con la plataforma educativa: del 17 al 21 de octubre de 2018.
- Inicio módulos temáticos: 22 de octubre.
- Fin módulos temáticos: 2 de diciembre.
- Módulo transversal sobre Género: del 3 al 9 de diciembre.

Modalidad / Metodología

El curso se realizará completamente en línea por Internet a través de la plataforma educativa del Departamento de Formación.

Se requiere por parte del participante de una dedicación mínima de 5 horas semanales de estudio para la lectura y revisión de materiales, así como para la realización de los trabajos solicitados.

El estudio y seguimiento del curso por parte del participante podrá realizarse en la medida de sus tiempos disponibles, ajustándose al cronograma de trabajo establecido. La plataforma educativa se encuentra disponible las 24hs todos los días de la semana; se podrá acceder en cualquier horario y desde cualquier lugar.

Evaluación / Certificación

Se expedirá certificado de aprobación al participante que cumpla con las actividades a distancia programadas y apruebe las evaluaciones propuestas.

IMPORTANTE

✚ Para acceder al formulario de inscripción:
<http://www.anep.edu.uy/formacion/sitio/form.php>

✚ Para ver el procedimiento de inscripción y selección de los participantes:
<http://www.anep.edu.uy/procedimiento-inscripci-n-y-selecci-n>

✚ Para acceder a la página del Departamento de Formación:
<http://www.anep.edu.uy/codicen/dsgh/formacion>

NOTA: Si no puede acceder a los enlaces, copie y pegue el texto del enlace en la barra de direcciones de su navegador web.

***Por más información comunicarse al teléfono 29020935 interno 2790 o
vía fax al 29014891 (cursos virtuales)***

Se agradece la mayor difusión

Montevideo, 20 de setiembre de 2018
Comunicado N° 094/018