

**LLAMADO INSCRIPCIÓN A CURSO DICTADO POR FORMADORES  
INTERNOS DE A.N.E.P**

El Departamento de Formación de la Dirección Sectorial de Recursos Humanos, comunica a funcionarios y funcionarias docentes y no docentes con personal a cargo de la Administración Nacional de Educación Pública, que hasta el **domingo 21 de agosto de 2016** se encuentra abierta la inscripción al curso:

**HERRAMIENTAS PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**Modalidad: a distancia**

**Objetivos generales**

- Iniciar un proceso de capacitación y actualización sobre herramientas de aplicación para la gestión administrativa y la organización de los recursos humanos con los funcionarios públicos de la ANEP.
- Contribuir al perfil del funcionario público, a través de su capacitación en temáticas que reorganicen sus conocimientos en lo funcional, social, psicológico, y creativo a la luz de los cambios operados a nivel organizacional, técnico, cultural y productivo en la administración pública.

**Objetivos específicos**

- Articular los distintos aportes del curso con su cotidianeidad laboral.
- Promover la construcción de estrategias para solucionar situaciones problemáticas detectadas en el plano comunicacional y organizacional.
- Generar la necesidad de trabajar en equipo.

**Formadora**

Andrea Coppola, Licenciada en Psicología, Consejo de Educación Técnico Profesional.

**Destinatarios**

Funcionarios y funcionarias docentes y no docentes de la Administración Nacional de Educación Pública, con personal a cargo.

## Lugar

Plataforma educativa del Departamento de Formación: [formacion.anep.edu.uy](http://formacion.anep.edu.uy)

## Fechas / Horarios

- **Grupo 1**
  - Inicio: lunes 12 de septiembre de 2016.
  - Actividades on-line durante 6 semanas.
  - Finaliza: viernes 21 de octubre de 2016.

## Carga horaria / Duración

Carga horaria: 30 horas

Duración: 6 semanas, una semana dedicada a la familiarización con el entorno virtual de aprendizaje y cinco semanas dedicadas a los contenidos temáticos del curso.

## Requisitos

Para la realización del curso es necesario que los participantes cuenten con los siguientes requisitos:

- Cumplir con el perfil del llamado (detallado en destinatarios).
- Poseer conocimientos básicos de Informática a nivel de usuario, Internet y correo electrónico.
- Cuenta de correo electrónico activa (de uso personal).
- Equipo de trabajo con conexión a Internet y aplicaciones instaladas: Navegador web (Mozilla, Internet Explorer o Chrome, entre otros), Adobe Flash Player para visualizar videos, Acrobat Reader o similar para visualizar archivos pdf. Otros: Java funcionando y Cookies activas.

## Modalidad / Metodología

El curso se realizará completamente en línea por Internet a través de la plataforma educativa del Departamento de Formación.

Se requiere por parte del participante de una dedicación mínima de 6 horas semanales de estudio para la lectura de los materiales y la realización de los trabajos solicitados.

El estudio y seguimiento del curso por parte del participante podrá realizarse en la medida de sus tiempos disponibles, ajustándose al cronograma de trabajo establecido.

## **IMPORTANTE**

- Para ver la modalidad/metodología de trabajo en cursos a distancia:  
<http://www.anep.edu.uy/anep/index.php/dsrh-formacion-noticias-anuncios-y-novedades/623-metodologia-de-trabajo-cursos-a-distancia>
- Para ver el procedimiento de inscripción y selección de los participantes:  
<http://www.anep.edu.uy/anep/index.php/dsrh-formacion-noticias-anuncios-y-novedades/624-procedimiento-de-inscripcion-y-seleccion>
- Para ver el programa y contenidos del curso:  
<http://www.anep.edu.uy/anep/index.php/documentos?download=670:documentos>
- Para acceder al formulario de inscripción:  
<http://www.anep.edu.uy/formacion/sitio/form.php>
- Para acceder a la página del Departamento de Formación:  
<http://www.anep.edu.uy/anep/index.php/formacion-para-funcionarios>

NOTA: Si no puede acceder a los enlaces, copie y pegue el texto del enlace en la barra de direcciones de su navegador web.

***Por más información comunicarse al teléfono 29020935 interno 2790 o vía fax al 29014891 (cursos a distancia)***