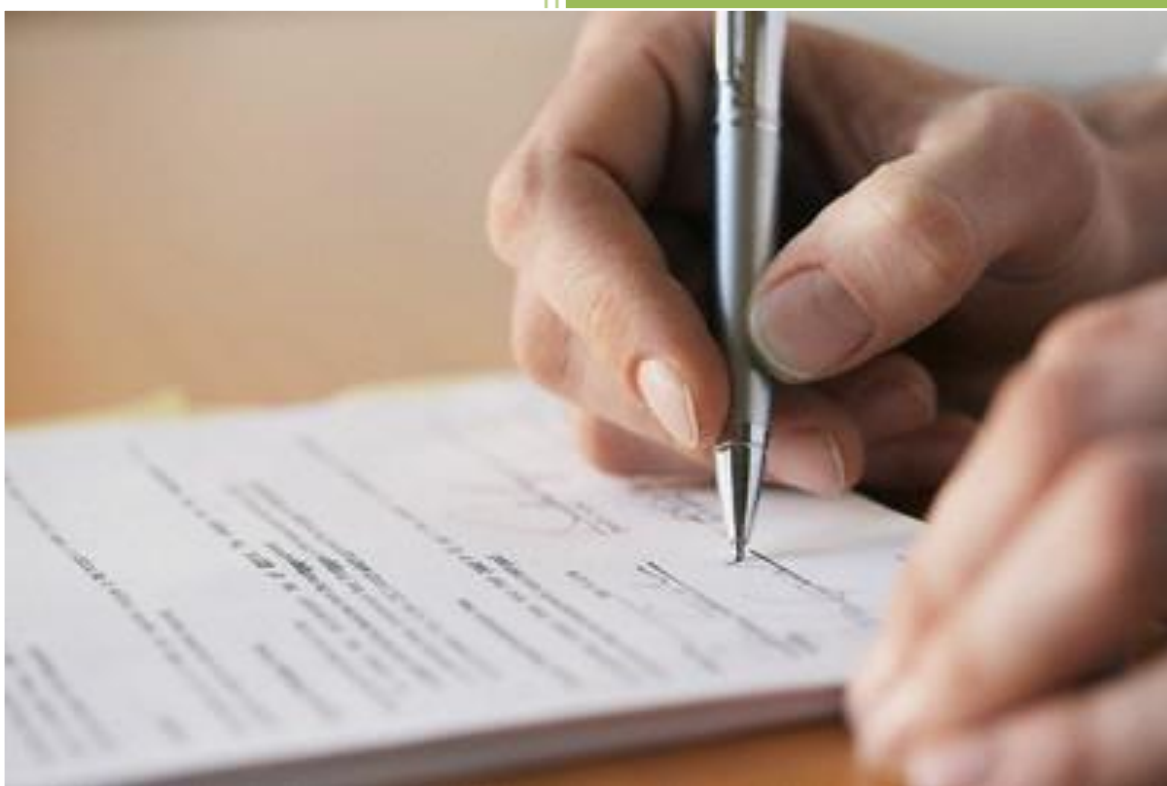


INSTRUCTIVO

RECLAMO ESCALAFÓN



*Dirección General de Educación
Técnico Profesional*

*Departamento De Organización Y
Métodos*

*Departamento De Informática -
Sección Desarrollo Informático*

2021



ANEP



UTU

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
TÉCNICO PROFESIONAL

Contenido

| | |
|---|---|
| Objetivo: | 2 |
| Acceso..... | 2 |
| Ingreso | 2 |
| Selección de Dependencia | 2 |
| Proceso de reclamo al Escalafón | 3 |
| I. Ingresar un Reclamo | 3 |
| II. Seleccionar Departamento | 4 |
| III. Área | 4 |
| IV. Asignatura..... | 5 |
| V. Causal de reclamo..... | 5 |
| VI. Fundamentación | 6 |
| VII. Confirmar | 6 |
| VIII. Cancelar..... | 7 |
| Manejo de los Reclamos de un Docente..... | 7 |



ANEP



UTU

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
TÉCNICO PROFESIONAL


Objetivo: comunicar el procedimiento del reclamo al escalafón por medio de intranet institucional

Acceso: desde cualquier centro educativo del país y en la Oficina N° 4 del Consejo de Educación Técnico Profesional:

Ingreso: apps.utu.edu.uy


En la siguiente pantalla digite su usuario y su contraseña.

Nuevo Inicio de Sesión



Usuario:

Contraseña:

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

INICIAR SESIÓN

[¿Tiene inconvenientes para acceder a su cuenta? Clic aquí](#)

Selección de Dependencia: DGET-UTU



ANEP



UTU

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
TÉCNICO PROFESIONAL

Usuario:

Dependencia:

DGETP - UTU

Módulo:

FUNCIONARIOS

Produccion

CONTINUAR

[Cambiar de usuario](#)



Proceso de reclamo al Escalafón

Una vez que haya iniciado sesión podrá comenzar su reclamo

Luego de ingresar se desplegará la siguiente pantalla

Intranet Designaciones Situación Inasistencias Calificaciones Reclamos Escalafón Teléfonos Salir

Usuario

Situaciones funcionales

Año: 2021

Repartición: (Todas)

| ESCUELA SUPERIOR DE COMUNICACION SOCIAL | | | |
|---|-----|-------|----------|
| Asignatura | Año | Grupo | Poseción |
| MARKETING | 2 | TJ | 24/09/21 |

| DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION Y METODOS | |
|--|----------|
| Cargo | Poseción |
| ADMINISTRATIVO 3 | 11/03/13 |

| DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION Y METODOS | | | |
|--|-----|-------|----------|
| Asignatura | Año | Grupo | Poseción |
| ORGANIZACION Y METODOS | 0 | FTF | 01/03/21 |

[Reclamos Escalafón](#)

Y estará en condiciones de iniciar el proceso de reclamo haciendo click en:

I. Ingresar un Reclamo

Reclamos de escalafones Usuario:

Año de Reclamo: 2022

Tipo de cargo: (Todos)

Estado: Abierto

| Año | Reclamo | Fecha | Departamento | T.Cgo | Área/Cargo | Motivo | Estado |
|------------------|---------|-------|--------------|-------|------------|--------|--------|
| No hay registros | | | | | | | |

Para ingresar un reclamo haga click en el botón



ANEP



UTU

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
TÉCNICO PROFESIONAL

II. Seleccionar Departamento

Seleccionar el Departamento de la lista mostrada haciendo clic en la flecha con punta hacia abajo.

Reclamo de escalafón de cargo escalafonado

| | |
|--|---------------------------|
| Nro. de reclamo | 0 |
| Año | 2022 |
| Fecha | 07/10/21 |
| Correo electrónico | Modificar |
| Departamento | (Seleccione...) |
| Área | <input type="text"/> |
| Asignatura | <input type="text"/> |
| Causal que genera el reclamo | (Seleccione...) |
| Fundamente su reclamo | <input type="text"/> |
| Estado | Abierto |
| <input type="button" value="Confirmar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | |

III. Área

Digitar el número de Área en la casilla Área (verifique que el nombre del Área corresponda a la que desea reclamar).

Reclamo de escalafón de cargo escalafonado

| | |
|--|--|
| Nro. de reclamo | 0 |
| Año | 2022 |
| Fecha | 07/10/21 |
| Correo electrónico | Modificar |
| Departamento | MONTEVIDEO |
| Área | <input type="text" value="SIN DEFINIR"/> |
| Asignatura | No se reclama por asignatura |
| Causal que genera el reclamo | (Seleccione...) |
| Fundamente su reclamo | <input type="text"/> |
| Estado | Abierto |
| <input type="button" value="Confirmar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | |



IV. Asignatura

En caso de que el Área tenga un tratamiento especial (área restringida) y sea necesario reclamar una materia específica, haga clic en el texto [Para reclamar por una Materia haga clic aquí y luego selecciónela de la lista](#) y luego seleccione la materia de la lista mostrada:

Usuario:

Reclamo de escalafón de cargo escalafonado

Nro. de reclamo: 0

Año: 2022

Fecha: 07/10/21

Correo electrónico: [Modificar](#)

Departamento: (Seleccione...)

Área: (Seleccione...)

Asignatura: (Seleccione...)

Causal que genera el reclamo: (Seleccione...)

Fundamente su reclamo:

Estado: Abierto

V. Causal de reclamo

Seleccionar la causal por la cual reclama en la lista mostrada. Si entiende que debe reclamar por más de una causal, deberá llenar otro formulario (uno por cada causal de reclamo que desee).

Reclamo de escalafón de cargo escalafonado

Nro. de reclamo: 0

Año: 2022

Fecha: 07/10/21

Correo electrónico: [Modificar](#)

Departamento: MONTEVIDEO

Área: SIN DEFINIR

Asignatura: No se reclama por asignatura

Causal que genera el reclamo: (Seleccione...)

Fundamente su reclamo:

Estado: Abierto



VI. Fundamentación

Ingresar la fundamentación de su reclamo (hasta 240 caracteres).

Reclamo de escalafón de cargo escalafonado

| | |
|--|---|
| Nro. de reclamo | 0 |
| Año | 2022 |
| Fecha | 07/10/21 |
| Correo electrónico | Modificar |
| | <small>⚠ A este correo le llegarán las notificaciones</small> |
| Departamento | MONTEVIDEO |
| Área | SIN DEFINIR |
| Asignatura | No se reclama por asignatura |
| Causal que genera el reclamo | (Seleccione...) |
| Fundamente su reclamo | <input type="text"/> |
| Estado | Abierto |
| <input type="button" value="Confirmar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | |

VII. Confirmar



Enviar el formulario de reclamo haciendo clic en el botón

Reclamo de escalafón de cargo escalafonado

| | |
|--|---|
| Nro. de reclamo | 0 |
| Año | 2022 |
| Fecha | 07/10/21 |
| Correo electrónico | Modificar |
| | <small>⚠ A este correo le llegarán las notificaciones</small> |
| Departamento | MONTEVIDEO |
| Área | SIN DEFINIR |
| Asignatura | No se reclama por asignatura |
| Causal que genera el reclamo | (Seleccione...) |
| Fundamente su reclamo | <input type="text"/> |
| Estado | Abierto |
| <input type="button" value="Confirmar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | |



ANEP



UTU

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
TÉCNICO PROFESIONAL

VIII. Cancelar




Si no desea enviar el formulario haga clic en el botón

En ambos casos volverá a la pantalla anterior.

Manejo de los Reclamos de un Docente

Podrá ingresar a consultar sus reclamos.

En la lista en donde se ven sus reclamos verá el número del mismo, fecha, departamento, tipo de cargo, área, motivo y estado ("Abierto" o "Cerrado").

Ud. puede seleccionar uno y luego hacer clic en la imagen 

Reclamos de escalafones

Año de Reclamo

(Todos)

Tipo de cargo

(Todos)

Estado

Todos

| Año | Reclamo | Fecha | Departamento | T.Cgo | Área/Cargo | Motivo | Estado |
|------|---------|----------|--------------|-------|--|------------------------|---|
| 2018 | 8375 | 05/10/17 | MONTEVIDEO | | | No Figura en Escalafon | Abierto  |
| 2019 | 8400 | 28/09/18 | MONTEVIDEO | ESCAL | 146 -ADMINISTRACION Y GESTION EMPRESARIA | No Figura en Escalafon | Abierto  |

No podrá Modificar ni Borrar reclamos

Cuando el Programa de Gestión Humana informa y cierra su reclamo, recibirá un mail comunicándole la resolución.